



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 3

Via Corridoni n° 40 - 45100 ROVIGO - Tel 0425/28054  
C.F. 93027600290 - Cod. Mec. ROIC82200B - sito [www.icrovigo3.edu.it](http://www.icrovigo3.edu.it)  
e-mail [roic82200b@istruzione.it](mailto:roic82200b@istruzione.it) - pec [roic82200b@pec.istruzione.it](mailto:roic82200b@pec.istruzione.it)

Scuola Infanzia Tassina - Scuola Infanzia "San Gaetano" - Scuola Primaria "Colombo" - Scuola Primaria "Giovanni XXIII"  
- Scuola Primaria "Mattoli" - Scuola Secondaria di 1° grado "Casalini"



Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Rovigo 3  
Rovigo

Il /La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

la scuola ad affidare, nei seguenti giorni della settimana

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ed al termine dell'orario curricolare di lezione, il/la proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_  
a personale educativo del Circolo Culturale "P.Tiberto" per esser accompagnato/a alla mensa scolastica e  
successivamente alle attività del doposcuola.

### DICHIARA

- 1 di essere stato informato dal Circolo Culturale "P.Tiberto" sull'identità del personale educativo al quale viene affidato il/la figlio/a;
- 2 di essere consapevole che il/la figlio/a durante tali attività è soggetto/a alla vigilanza di tale personale educativo che ne garantisce la custodia secondo le modalità concordate dal sottoscritto con il Circolo Culturale "P.Tiberto";
- 3 di aver effettuato accordi con il Circolo Culturale "P.Tiberto" in relazione alle modalità di uscita dall'edificio scolastico ed al ritorno a casa del/la proprio/a figlio/a;
- 4 di esonerare la scuola da qualsiasi responsabilità dal momento dell'affidamento al personale educativo e fino al ritorno a casa del/la figlio/a.

Rovigo, \_\_\_\_\_

Il genitore

\_\_\_\_\_